

Informationsblatt (5/2026)

Vereinbarung zur Anerkennung von Forschungszeit auf die Facharztweiterbildungszeit durch die BÄK Südwürttemberg (MINT-CS Programm)

Die Bezirksärztekammer Südwürttemberg erkennt im Rahmen des MINT-CS-Programms bis zu 12 Monate klinischer Forschungstätigkeit während der Facharztweiterbildung an. Hierfür hat sie mit der Medizinischen Fakultät Tübingen eine entsprechende Vereinbarung getroffen.

1. Voraussetzungen für die Anerkennung von bis zu 12 Monaten Forschungszeit

Weiterbildungsstand

- Mindestens 18 Monate absolvierte Weiterbildung zum Zeitpunkt der Antragstellung, sowie
- Mindestens 22 Monate, idealerweise 24 Monate, absolvierte Weiterbildung zum Start der Forschungsfreistellung.
- Nach Programmende müssen mindestens 6 weitere Monate klinische Weiterbildung in der angestrebten Facharztkompetenz absolviert werden.

Projektanforderungen

- Das Forschungsprojekt muss patientennah sein. Grundlagenforschung ist nicht anrechenbar.
- Die Patientennähe muss in einem gesonderten Absatz des Antrags begründet werden (eine zusätzliche Seite ist hierfür zulässig).

Einzureichende Unterlagen

Im Rahmen der Bewerbung sind folgende Aspekte im Antrag zu präzisieren:

- Vollständiger Antrag mit Projektbeschreibung inkl. Begründung der Patientennähe des Projekts (s.o.).
- Ein Rotationsplan, der die zeitliche Struktur von klinischer Weiterbildung und Forschungszeit darstellt, sowie eine Übersicht der wissenschaftlichen und klinischen Weiterbildungsinhalte.
- Zusätzlich ist dem Motivationsschreiben eine Absichtserklärung beizulegen, in der die Anerkennung von bis zu 12 Monaten Forschungszeit geltend gemacht wird, damit die Teilnahme und der Aufwand zielgerichtet erfolgen.

Alle Unterlagen sowie die Bewertungsergebnisse des Auswahlverfahrens werden von der Fakultät an die Kammer übermittelt.

2. Pflichten während des Programms

Umsetzung des Curriculums

- Durchführung der klinischen Weiterbildung und der patientennahen Forschung entsprechend dem genehmigten Projektplan.
- Verbindliche Teilnahme an allen Programmbestandteilen (Retreat, Seminare, Advisory Board Meetings usw.).

Dokumentation

- Laufende Dokumentation der klinischen Weiterbildung im eLogbuch.
- Teilnahme an den Jahresgesprächen und Advisory Board Meetings mit Dokumentation von Stand der Weiterbildung und Fortschritt des Forschungsprojekts.
- Bereitstellung der Jahresgesprächs-Dokumente (PDF) für die Kammer.

Für den erfolgreichen Abschluss müssen folgende Unterlagen eingereicht werden:

- Protokoll des Abschlussgesprächs
- Einreichung des vollständigen eLogbuchs
- Weiterbildungszeugnisse
- Ergebnisbericht des wissenschaftlichen Projekts