

## Checkliste für Antragsteller im **fortüne** / **AKF**-Programm

Zusammenfassung der im Merkblatt beschriebenen Vorgehensweisen  
Reihenfolge der Antragsdokumente

### Allgemeine Dokumente

- Ausgefülltes Deckblatt mit Abstract nicht länger als 15 Zeilen (1Seite)
- Formblatt für Antragsteller (fortüne/IZKF/AKF)
- Formblatt „beantragte Mittel“
- bei Mit Antragstellern: schriftliche Erklärung zur Notwendigkeit ihrer Mitwirkung
- Begleitschreiben mit Stellungnahme des budgetverantwortlichen Instituts-/Abteilungsleiters
- Formblatt „Absichtserklärung des Abteilungsleiters“
- Lebenslauf aller Antragsteller mit wissenschaftlichem Werdegang und Publikationsliste

### Programmspezifische Dokumente

- Fortüne**: schriftl. Bestätigung der Freistellung von klinischen Dienstaufgaben durch den Abteilungsleiter (Bei Ärzten als Antragsteller)
- Fortüne**: Kopie der Promotionsurkunde (nur bei Juniorantrag oder PATE-Antrag)
- Fortüne**: Qualifizierungskonzept der Abteilung (kann auch in das Begleitschreiben des Instituts-/Abteilungsleiters integriert werden)
- Fortüne-PATE**: eine Unterstützungserklärung der aufnehmenden und abgebenden Abteilung
- Fortüne-PATE**: Bewerbungsschreiben des Antragstellers in dem die Absicht erklärt wird ausschließlich wissenschaftlich zu arbeiten (formlos)
- AKF**: Begleitschreiben des ZKS

### Antragsschreiben, s. Merkblatt zur Antragstellung

- Fortüne PATE-Antrag**: nicht länger als 3 Seiten
- Fortüne Normalantrag, Juniorantrag, Überbrückungsantrag**: nicht länger als 10 Seiten
- AKF Pilotstudie**: Studiensynopsis + Antragsschreiben (nicht länger als 10 Seiten)
- AKF Anschubfinanzierung**: Bestätigung der externen Förderinstitution über die Aufforderung zur Einreichung des Vollantrags + Antragsskizze für die erste Antragsstufe

### Allgemeine Zusatzdokumente

- Ethikvotum, falls schon vorhanden (Voraussetzung für Freigabe bewilligter Mittel)
- Tierversuchsgenehmigung, falls schon vorhanden (Voraussetzung für Freigabe bewilligter Mittel)
- Ggf. gültige Angebote für Investitionsmittel (Anschaffungsbetrag inkl. USt.)

Bem: Die jeweils notwendigen Begleitschreiben des Abteilungsleiters (Begleitschreiben, Absichtserklärung und Freistellungsbestätigung) können in einem Dokument zusammengefasst werden.

---

**Bei Antragseinreichung werden nur formal vollständige Anträge angenommen.**